



# Medewerker Personeelsdienst Pajottenland



**Ben jij een krak in administratie? Hebben Word en Excel geen geheimen meer voor jou? Help je graag collega's verder met vragen over hun loon en loopbaan? Dan ben jij de geknipte persoon voor ons administratief team !**

## Functie

Je bent medeverantwoordelijk voor de personeels- en loonadministratie van vier van onze acht woonzorgcentra. Hiertoe behoort naast opvolging van de loon- en arbeidscontractgegevens, eveneens de opvolging van verzekeringsgegevens, tijdskredieten, verloven, arbeidsongevallen, opleidingen, ... Je werkt hiervoor nauw samen met ons sociaal secretariaat. Je verleent administratieve ondersteuning aan de directie en je bent helemaal thuis in het opstellen van rapporten, overzichten en analyses. Je bent voor medewerkers het aanspreekpunt wat betreft vragen rond hun loon en loopbaan. Je bent gevestigd in het woonzorgcentrum H. Vander Stokken, verplaatsingen tussen onze vier woonzorgcentra - allen gelegen in het Pajottenland - zijn mogelijk.

## Profiel

Je beschikt minstens over een diploma hoger secundair onderwijs (HSO) en je hebt bij voorkeur een Professionele Bachelor richting personeelswerk. Je hebt minstens 5 jaar ervaring in een gelijkaardige functie, ervaring met het PC330 is een pluspunt.

Je beheerst de gebruikelijke informaticatoepassingen (MS office).

Je kan zelfstandig werken (plannen, organiseren, prioriteiten stellen,...)

Je werkt nauwkeurig en hebt zin voor initiatief.

Je bent klantgericht en respectvol in omgang.

Je gaat vertrouwelijk te werk.

Je bent in het bezit van een rijbewijs B en je ben perfect Nederlandstalig (gesproken en geschreven).

## Ons aanbod

Een vast contract van onbepaalde duur van 38u/w in een gevarieerde job. Je komt terecht op een plek waar het welzijn van medewerkers en bewoners écht centraal staat.

Wij voorzien in bijscholingsmogelijkheden die je toelaten verder te groeien. Afhankelijk van jouw ervaring geniet je een aantrekkelijk loon volgens de IFIC barema's aangevuld met maaltijdcheques, een groepsverzekering en gratis hospitalisatieverzekering.

Solidum is een samenwerking tussen 8 woonzorgcentra in Vlaams-Brabant.

Blijven groeien om voor iedere bewoner een aangenaam verblijf te creëren, dat is ons doel.

Samen zorgen, samen leven.  
[www.solidum.be](http://www.solidum.be)



## Solliciteren !

Heb je interesse om jouw schouders mee te zetten onder onze projecten ? Solliciteer dan alvast en wordt één van onze vaste waarden binnen onze groep !

Stuur jouw motivatiebrief en CV naar Inge Bamps, HRAdviseur

via email

[hradviseur@](mailto:hradviseur@solidumgroep.be)

[solidumgroep.be](mailto:solidumgroep.be)

Of neem contact op voor meer info op 016 88 58 64

Lees meer over ons op  
[www.vanderstokken](http://www.vanderstokken)

[www.vanlierde-wzc.be](http://www.vanlierde-wzc.be)

[www.hofterwaarbeek-wzc.be](http://www.hofterwaarbeek-wzc.be)

[www.sintfelix.be](http://www.sintfelix.be)